



SERVIZIO DI POST SCUOLA PRIMARIA (a partire dalla classe terza), SECONDARIA di PRIMO GRADO E SECONDARIA DI SECONDO GRADO - A.S. 2026/2027

MODULO DI ADESIONE

Il/la Sottoscritta/o _____

(genitore o tutore) di _____

nato/a a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ in _____ (via/p.zza)

Telefono _____ Cellulare _____

E-mail _____

CHIEDE

DI ISCRIVERE IL MINORE SOTTOINDICATO al servizio di post scuola del Comune di Graffignana per l'intero periodo: dal **05.10.2026 al 28.05.2027**

DATI ANAGRAFICI DEL MINORE (per il quale si chiede l'iscrizione)

Cognome e nome _____

nato/a a _____ (_____) il ____ / ____ / ____

Codice Fiscale _____

Residente a _____ in _____ (via/p.zza)

Scuola _____ Classe frequentante _____

RICHIEDE INOLTRE (solo per gli alunni della scuola secondaria di primo grado)

- l'attivazione del servizio mensa per le giornate di martedì e giovedì



MODALITÀ di svolgimento del servizio:

- Destinatari : bambini / ragazzi frequentanti le scuole primaria (a partire dalle classi terze) e secondaria di primo e di secondo grado;
- Sede: locali del Centro Diurno – Via Gramsci - Graffignana
- Periodo di svolgimento: dal 05/10/2026 al 28/05/2027;
- Fasce orarie:
scuola primaria : 10 ore – dal lunedì al venerdì (due ore al giorno)
scuola secondaria di primo grado: 6 ore – martedì/giovedì/sabato – 2 ore al giorno
scuola secondaria di secondo grado: 6 ore – lunedì/mercoledì/venerdì – 2 ore al giorno
- Numero minimo partecipanti : il servizio verrà attivato con un numero minimo di n. 30 partecipanti
- Servizio mensa: assistenza dedicata per gli alunni della scuola secondaria di primo grado che intendono usufruire del servizio mensa nelle giornate di martedì e giovedì, in caso di adesione il costo del pasto è a carico delle famiglie e segue le modalità con cui viene erogato il servizio di ristorazione scolastica; l'eventuale disdetta giornaliera è a carico della famiglia.
- Rapporto educatori / utenti : 1/6
- Periodo iscrizione : l'iscrizione al servizio si intende per l'intero anno scolastico e non frazione di esso.
- Graduatoria: verrà predisposta una graduatoria fino a completamento dei gruppi, comunicata agli utenti via mail, alla quale verranno ammessi solo coloro che avranno effettuato il versamento dell'importo dovuto entro il 21/09/2026, secondo i seguenti criteri di priorità:
 - alunni residenti in ordine cronologico di iscrizione;
 - alunni non residenti ma frequentanti le scuole del comune, in ordine cronologico di iscrizione;
 - alunni non residenti e non frequentati le scuole del comune, in ordine cronologico di iscrizione.
- Rinuncia al servizio: Non verrà rimborsata alcuna somma in caso di rinuncia alla partecipazione.
- Utenti disabili: i costi relativi all'educatore dedicato agli utenti residenti nel comune in possesso di idonea certificazione sono a carico dell'Amministrazione Comunale mentre, i costi relativi all'educatore dedicato agli alunni non residenti sono a carico della famiglia.

QUOTE DI COMPARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE AL COSTO DEL SERVIZIO

Scuola	Costo iscrizione annuale	Prezzo mensile per i residenti	Prezzo mensile per i non residenti	Giorni e fasce orarie di erogazione del servizio
Scuola primaria	€ 20,00 una tantum	€ 75,00	€ 85,00	Dal lunedì al venerdì dalle 15:45 alle 17:45
Scuola secondaria di primo grado	€ 20,00 una tantum	€ 65,00	€ 75,00	Martedì e giovedì dalle 13:45 alle 16:30 (dalle 14:30 per chi non usufruisce del servizio mensa) Sabato dalle 10:00 alle 12:00
Scuola secondaria di secondo grado	€ 20,00 una tantum	€ 75,00	€ 85,00	Lunedì, mercoledì e venerdì dalle 15:30 alle 17:30

Le quote di compartecipazione al costo del servizio a carico delle famiglie potrebbero subire un aumento, nel limite massimo dell'8%, a partire dal 01/01/2027.

Le fasce orarie di erogazione del servizio potrebbero subire delle variazioni in base alle eventuali variazioni dell'orario scolastico definite dall'Istituto Comprensivo.



PAGAMENTO DEL SERVIZIO

L'importo da versare entro il 21/09/2026, ai fini dell'accettazione dell'iscrizione è pari alla somma della quota dovuta per la frequenza del primo mese (ottobre 2026) e del costo una tantum di iscrizione annuale, pari a € 20,00.

Il pagamento è da effettuarsi esclusivamente con il servizio "PagoPa" con accesso diretto dal link presente in homepage sul sito comunale (<https://www.comune.graffignana.lo.it>). Non sono ammessi pagamenti con altre modalità.

È necessario effettuare un pagamento spontaneo e selezionare l'opzione "Pre-Post Scuola" situata all'interno della sezione "Scuola". Successivamente bisognerà compilare il modulo con i dati del sottoscritto e i dati del minore così come indicati in questo modulo. I dati di dettaglio del bollettino PagoPa vanno così compilati:

Dati dettaglio

Compila i campi di dettaglio sottostanti

Dati identificativi bambino *

Cognome e nome

Data iscrizione *

01/10/2026

Struttura *

post scuola

Numero iscrizione *

1

Anno scolastico *

2026/2027

Pre-Post scuola *

post scuola

Nello step successivo è necessario indicare l'importo e la causale Post Scuola 2026/2027 - **Cognome Nome – mensilità cui è riferito il pagamento**".

Si riporta un **esempio** di compilazione:

Paga

Inserisci ulteriori dati

Importo *

160,00

Causale *

Post scuola 2026/2027 cognome nome

Note

€ 160,00

Totale da pagare

Modalità di pagamento



Paga online

Paga tramite pagoPA



Stampa Bollettino

Genera un bollettino pagoPA

N.B. Si precisa che l'iscrizione avrà efficacia solo se sarà pervenuto il modulo di adesione debitamente compilato unitamente alla copia della carta di identità del genitore/tutore e alla copia della ricevuta del versamento tramite PagoPa entro il 21/09/2026. Le richieste prive di pagamento e le richieste degli alunni che non sono in regola con i pagamenti dei servizi comunali (CRED, mensa, ecc...) non saranno prese in considerazione.



TERMINI E SCADENZE PER IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO

SCUOLA PRIMARIA (ELEMENTARI)

Mensilità di riferimento	Quota per i residenti	Quota per i non residenti	Termine ultimo di pagamento
Quota Annuale una tantum– Ottobre	€ 20,00 + € 75,00	€ 20,00 + € 85,00	Pagamento entro il 21/09/2026
Novembre-Dicembre	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/10/2026
Gennaio-Febbraio	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/01/2027
Marzo-Aprile	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/02/2027
Maggio	75,00€	85,00€	Pagamento entro il 21/04/2027

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MEDIE)

Mensilità di riferimento	Quota per i residenti	Quota per i non residenti	Termine ultimo di pagamento
Quota Annuale una tantum– Ottobre	€ 20,00 + € 65,00	€ 20,00 + € 75,00	Pagamento entro il 21/09/2026
Novembre-Dicembre	130,00€	150,00€	Pagamento entro il 21/10/2026
Gennaio-Febbraio	130,00€	150,00€	Pagamento entro il 21/01/2027
Marzo-Aprile	130,00€	150,00€	Pagamento entro il 21/02/2027
Maggio	65,00€	75,00€	Pagamento entro il 21/04/2027

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (SUPERIORI)

Mensilità di riferimento	Quota per i residenti	Quota per i non residenti	Termine ultimo di pagamento
Quota Annuale una tantum– Ottobre	€ 20,00 + € 75,00	€ 20,00 + € 85,00	Pagamento entro il 21/09/2026
Novembre-Dicembre	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/10/2026
Gennaio-Febbraio	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/01/2027
Marzo-Aprile	150,00€	170,00€	Pagamento entro il 21/02/2027
Maggio	75,00€	85,00€	Pagamento entro il 21/04/2027



Informativa Privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Oggetto

La presente informativa descrive il trattamento dei dati personali raccolti dal Comune di Graffignana nell'ambito della domanda di iscrizione al servizio di POST SCUOLA.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Graffignana, con sede in Via Roma 1 – 26813 Graffignana (LO).

Il Titolare è contattabile all'indirizzo e-mail: urp@comune.graffignana.lo.it

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@c2compliance.it

Categorie di dati trattati

Per la gestione della domanda di iscrizione possono essere trattati dati identificativi e di contatto del genitore/tutore/affidatario e del minore (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti telefonici, e-mail, scuola e classe frequentata, copia della carta di identità del genitore/tutore/affidatario), nonché dati relativi ai servizi richiesti, ai pagamenti e alla posizione amministrativa connessa al servizio.

Inoltre, qualora indicati nel modulo o nella documentazione allegata, potranno essere trattati dati appartenenti a categorie particolari ex art. 9 GDPR, in particolare dati relativi alla salute del minore, quali allergie, intolleranze alimentari, esigenze dietetiche e informazioni/certificazioni relative alla disabilità.

Finalità del trattamento e basi giuridiche

I dati personali sono trattati per gestire la domanda di iscrizione, verificare i requisiti di accesso, organizzare il servizio POST SCUOLA, gestire i rapporti con le famiglie e consentire l'erogazione del servizio richiesto.

I dati sono inoltre trattati per gli adempimenti amministrativi, contabili e di legge connessi al servizio, ivi compresi la gestione dei pagamenti e le verifiche amministrative strettamente pertinenti all'ammissione o alla permanenza nel servizio.

I dati relativi alla salute del minore sono trattati esclusivamente nella misura necessaria a garantire la corretta presa in carico, la sicurezza del minore, la predisposizione di diete specifiche e gli eventuali supporti o accorgimenti organizzativi richiesti.

Per i dati comuni la base giuridica è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, nonché l'adempimento di obblighi legali gravanti sul Titolare (art. 6, par. 1, lett. c) ed e) GDPR).

Per le categorie particolari di dati, la base giuridica è da ricercarsi nei motivi di rilevante interesse pubblico, nei limiti previsti dalla normativa applicabile (art. 9, par. 2, lett. g) GDPR e art. 2-sexies del d.lgs. 196/2003).

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati richiesti nel modulo è necessario per la valutazione della domanda e per la gestione del servizio. L'eventuale mancato conferimento dei dati necessari può rendere impossibile erogare correttamente il servizio richiesto.

Il conferimento dei dati relativi alla salute non è obbligatorio, ma la loro mancata comunicazione, ove necessaria per allergie, intolleranze, diete o situazioni di disabilità, può impedire al Titolare di adottare le misure organizzative e di tutela adeguate.

Modalità del trattamento

Il trattamento avviene con strumenti cartacei, informatici e telematici, secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza e minimizzazione, adottando misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Non è previsto un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, ai sensi dell'art. 22 GDPR.

Destinatari dei dati



I dati possono essere conosciuti dal personale autorizzato del Comune e, nei limiti strettamente necessari, da soggetti terzi che supportano il Titolare nell'organizzazione e gestione del servizio (ad es. gestori del servizio educativo, fornitori di servizi informatici, soggetti coinvolti nella gestione amministrativa o contabile, fornitori del servizio mensa o di supporti connessi), nominati, ove necessario, Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR o comunque vincolati da idonei obblighi di riservatezza.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici o autorità nei casi previsti dalla legge.

Trasferimento dei dati verso Paesi terzi

Di regola i dati sono trattati all'interno dell'Unione europea. Qualora, per esigenze tecniche o organizzative, taluni servizi comportino trasferimenti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, ciò avverrà nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del GDPR e previa adozione delle garanzie previste dalla normativa vigente.

Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento di iscrizione, dell'erogazione del servizio e dei conseguenti adempimenti amministrativi, contabili e di legge, nonché per gli ulteriori periodi previsti dalla normativa in materia di documentazione amministrativa e conservazione degli atti dell'ente.

Diritti degli interessati

Il soggetto a cui si riferiscono i dati personali può esercitare in qualsiasi momento i diritti sanciti dagli artt. 15-22 del GDPR previa richiesta al Titolare o al Responsabile Protezione Dati, ai contatti precedentemente indicati.

In particolare, l'interessato può esercitare il proprio diritto di:

1. accesso, cancellazione, rettifica o limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento (salvo vi sia un motivo legittimo del titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria).
2. proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Data ____ / ____ / ____

Firma_____

Ai fini dell'iscrizione è necessario allegare copia della carta di identità del genitore o tutore